

Studijní a zkušební řád

Vysoké školy evropských a regionálních studií, o.p.s.

Článek 1 Organizace studia

- (1) Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s. (dále „VŠERS“) je soukromou vysokou školou neuniverzitního typu a má akreditované studijní programy, které jsou uvedeny v příloze statutu VŠERS a zveřejněny na úřední desce VŠERS.
- (2) Studium je organizováno v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VŠ“) jako prezenční i kombinované se standardní dobou studia tři roky.
- (3) Student může požádat o individuální studium. Individuální studium se uskutečňuje podle individuálního studijního plánu, který navrhuje studující, doporučuje vedoucí katedry a schvaluje rektor, a který je v souladu s podmínkami určenými akreditovaným studijním programem.
- (4) Harmonogram akademického roku stanoví rektor. Harmonogram je závazný pro všechny studenty. Akademický rok se dělí na zimní a letní semestr, zkuškové období a období prázdnin. Akademický rok trvá dvanáct měsíců (začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku). Období výuky semestru trvá 13 - 14 týdnů. Období zkoušek trvá 5 týdnů. Letní semestr začíná zpravidla druhý celý týden v měsíci únoru a končí poslední celý týden v měsíci květnu. Zkuškové období v letním semestru trvá 4 týdny a prodlužuje se do 15. září.

Článek 2 Zápis do studia

- (1) Zápis se koná v termínech stanovených rektorem.
- (2) Termíny zápisu do prvního ročníku jsou stanoveny harmonogramem akademického roku. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu. Při zápisu obdrží student výkaz o studiu na vysoké škole (dále jen „výkaz o studiu“) a je zapsán do matriky studentů. Imatrikulace studentů je slavnostní, slibem stvrzené přijetí studenta ke studiu na VŠERS. Koná se nejpozději do konce října.
- (3) Stanovení termínů zápisů a jejich organizaci stanoví rektor do začátku zkuškového období a studenti jsou s nimi seznámeni prostřednictvím informačního systému VŠERS a úřední desky VŠERS. Před stanoveným termínem zápisu a nejpozději do pěti dnů po stanoveném termínu se může uchazeč o studium písemně omluvit.
- (4) Do vyššího ročníku se zapisuje student po splnění všech podmínek předepsaných pro uzavření předcházejícího ročníku.
- (5) Student, který přerušil studium, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia.

Článek 3 **Průběh studia**

- (1) Student má právo studovat akreditovaný studijní program a studijní obor, k jehož studiu byl přijat.
- (2) Akreditovaný studijní program stanoví, které předměty jsou povinné, povinně volitelné a volitelné.
- (3) V průběhu studijního programu je student povinen absolvovat povinné předměty příslušného semestru, stanovený počet povinně volitelných předmětů a volitelné do počtu minima kreditů za akademický rok. Volitelné předměty a povinně volitelné předměty nad počet, který stanovuje studijní plán, si student vybírá dobrovolně.
- (4) Student může absolvovat část studia ve studijním programu uskutečňovaném jinou vysokou školou v České republice nebo v zahraničí, pokud odpovídá studijnímu programu VŠERS nebo takovému studiu předchází souhlas rektora. Předepsané státní závěrečné zkoušky musí student vykonat na VŠERS, jejíž vysokoškolský diplom po absolvování studia v daném studijním programu obdrží.

Článek 4 **Způsob studia**

- (1) Výuka v prezenční formě studia se uskutečňuje formou přednášek, seminářů, konzultací a praktických cvičení. Součástí výuky je odborná praxe.
- (2) Přednášky, semináře a praktická cvičení jsou rozepsány do vyučovacích hodin pro studijní skupiny.
- (3) VŠERS zveřejňuje rozvrh včetně jednoznačných vysvětlivek nejpozději týden před stanoveným termínem semestru a také garantuje jejich stabilitu v průběhu semestru. Nezbytně nutné změny v rozvrhu lze po jeho zveřejnění provést jen se souhlasem prorektora pro studium.
- (4) Zařazování studentů do skupin pro přednášky, semináře, cvičení a další formy výuky se řídí interním opatřením VŠERS a garantující katedry. Tato opatření musí respektovat zásady pro tvorbu rozvrhu a další, zejména bezpečnostní předpisy.
- (5) Je-li to účelné, jsou studenti zařazováni do skupin pro přednášky, cvičení a semináře jednotně studijním oddělením VŠERS. U zařazování studentů do jazykových skupin, popř. jiných specializovaných skupin, přihlíží studijní oddělení k návrhu příslušné katedry.
- (6) Student má ve zdůvodněných případech právo požádat studijní oddělení VŠERS a garantující katedru o změnu zařazení do skupiny. V případě, že výuku téhož předmětu zajišťuje paralelně několik vyučujících, může si student v rámci kapacitních a rozvrhových možností volit vyučujícího.

Článek 5 **Kreditní ohodnocení předmětů**

- (1) Každý předmět uvedený ve studijních programech je ohodnocen určitým počtem kreditů, které vyjadřují míru zátěže studenta při studiu daného předmětu. Tentýž předmět má stejné kreditní ohodnocení pro všechny studenty bez ohledu na statut tohoto předmětu,

Studijní a zkušební řád

který může být pro různé studijní programy odlišný. Kreditní ohodnocení předmětu navrhuje garant předmětu vedoucímu katedry a schvaluje akademická rada.

- (2) Student získává kredity po absolvování předmětu, to je předmětů zakončených zápočtem až po získání zápočtu, u předmětů zakončených zkouškou nebo zápočtem a zkouškou až po složení této zkoušky s klasifikací alespoň „E“. Přitom musí student předmět absolvovat nejpozději do termínu daného harmonogramem příslušného akademického roku.
- (3) Za daný předmět lze v průběhu studia získat kredity pouze jednou.

Článek 6

Kombinované studium

- (1) Kombinované studium je kombinací prezenční a distanční formy studia.
- (2) Prezenční část kombinovaného studia je zabezpečována přímým kontaktem studenta s vyučujícími v jednotlivých předmětech. Distanční část studia spočívá ve vedení studia studentů, v konzultacích, v plnění zadaných úkolů a v samostatné práci studentů.

Článek 7

Ověřování studijních výsledků

- (1) Studijní plán stanoví způsob ověřování znalostí studentů z jednotlivých předmětů. Hodnocení se zapisuje do výkazu o studiu a do studijní agendy vedené studijním oddělením VŠERS.
- (2) Formami ověřování studijních výsledků jsou: zápočet - Z, zkouška – ZK. Podmínky zápočtu a zkoušky stanovuje přednášející příslušného předmětu.
- (3) Požadavky, které musí student splnit k získání zápočtu, sdělí přednášející na začátku semestru. Současně je požadavek zveřejněn v sylabech předmětu. Splnění podmínek se zapisuje do výkazu o studiu zápisem započteno s podpisem vyučujícího a datem udělení zápočtu.
- (4) Požadavky, které musí student splnit při zkoušce, sdělí přednášející na začátku semestru. Současně je požadavek formulován v sylabech přednáškového cyklu a zveřejněn. Zkouška se hodnotí podle této klasifikační stupnice platné od akademického roku 2006/2007:

Stupně	Číselné vyjádření	Slovní vyjádření Definice
A	1	VÝBORNÝ (excellent) vynikající výkon pouze s malými chybami
B	1,5	VELMI DOBRÝ (very good) nad průměrným standardem, ale s chybami
C	2	DOBŘÍ (good) obecné vyznění práce s řadou zřetelných chyb
D	2,5	USPOKOJIVÝ (satisfactory) přijatelný, ale s významnými nedostatky
E	3	DOSTATEČNÝ (sufficient) výkon nad hranicí minima
F	-	NEÚSPĚŠNÝ (FAIL) je zapotřebí značné množství další práce

- (5) Definice prvních pěti stupňů úspěšného vykonání studijní povinnosti vyjadřuje význam stupně A – E. Pokud je student hodnocen stupněm F, není mu při opětovném zápisu předmětu uznán zápočet.
- (6) Hodnocení studijních výsledků podle klasifikační stupnice se zapisuje do výkazu o studiu, k zápisu se připojí podpis zkoušejícího a datum vykonání zkoušky. Výsledky se nezapisují v případě, že student nesplnil podmínky k zápočtu nebo ke zkoušce. Do studijní agendy se výsledky zapisují vždy. Zkoušku může student konat třikrát, jednou v řádném termínu a dvakrát v opravném termínu.
- (7) Student je povinen konat zkoušky v termínech vyhlášených příslušnou katedrou. Termíny katedra zveřejní patnáct dnů před zahájením zkouškového období. Pokud se student ke zkoušce nedostaví a svou neúčast neomluví, hodnotí se stupněm F a přihlašuje se na první opravný termín. Pokud student u prvního ani druhého opravného termínu neuspěje, může požádat rektora o rektorský termín.
- (8) Pokud rektor žádosti vyhoví, jmenuje komisi, jejímiž členy mohou být vyučující daného předmětu, další odborník z oboru, vedoucí příslušné katedry a rektor, popř. prorektor.
- (9) Pokud rektor u povinného předmětu žádosti nevyhoví, nebo student neuspěje ani v rektorském termínu, zapíše si předmět do dalšího ročníku, pokud splnil podmínky pro uzavření ročníku (čl. 11). Každý předmět lze opakovat dvakrát.
- (10) Centrální evidenci o studijních výsledcích studentů zapsaných na VŠERS vede a její správnost kontroluje studijní oddělení VŠERS. Na požádání vydá studentovi doklad o absolvovaných předmětech, v případě potřeby i v předpisu podle standardu tzv. "Evropského kreditního systému" (dále jen „ECTS“).

Článek 8

Uznání předmětů a jejich klasifikace absolventům, studentům vysokých škol a studentům vyšších odborných škol

- (1) Všechny předměty uvedené v akreditovaném studijním programu VŠERS, které student úspěšně absolvoval na VŠERS nebo na jiné vysoké škole nebo na vyšší odborné škole v uplynulých pěti letech, mu mohou být uznány.
- (2) Žádost o uznání zkoušek a zápočtů se podává písemně rektorovi. Žádost musí být doložena dokladem o jejich klasifikaci, výkazem o studiu, nebo dokladem o vykonaných zápočtech a zkouškách, včetně předloženého sylabu absolvovaného předmětu s rozsahem hodin a stanoviskem vedoucího příslušné katedry VŠERS. O uznání předmětů ukončených zkouškou je možné žádat pouze tehdy, jestliže klasifikace předmětu je A, B, C nebo D.
- (3) Uznání části studia lze podmínit vykonáním rozdílových zkoušek.
- (4) Uznané části studia nebo jednotlivým uznaným předmětům se přiřadí kreditové hodnocení odpovídající danému studijnímu programu.
- (5) Pro absolventy vyšších odborných škol mohou být vytvořeny speciální studijní plány, které musí splňovat podmínky platnosti akreditace příslušného studijního oboru.

Článek 9

Odborná praxe

- (1) Způsob ověřování výsledků odborné praxe je stanoven studijním plánem a hodnocen podle kritérií stanovených VŠERS.
- (2) Student, který nesplnil v požadovaném termínu kritéria odborné praxe, požádá písemně rektora o možnost náhradního termínu pro vykonání odborné praxe.
- (3) U studentů kombinovaného studia, kteří pracují v oboru, bude praxe uznána (nebo částečně uznána). O uznání praxe rozhoduje garant určený pro praxe na VŠERS.

Článek 10

Vážený studijní průměr

- (1) Jako kritérium hodnocení kvality studijních výsledků studenta slouží vážený studijní průměr, který se vypočítává pro každého studenta za každý akademický rok, popřípadě za každý semestr, za první etapu studia a za celkové studium před vykonáním státní závěrečné zkoušky.
- (2) Vážený studijní průměr se vypočte tak, že ze všech předmětů zapsaných za akademický rok, se sečtou hodnoty získané vynásobením výsledné známky příslušným kreditním ohodnocením předmětu a výsledný součet se dělí součtem kreditů těchto předmětů. Předměty zakončené zkouškou, které student neabsolvoval, jsou do váženého studijního průměru započteny známkou čtyři.

Článek 11

Uzavření ročníku

- (1) Pokud student získá předepsaný počet kreditů za zimní a letní semestr příslušného akademického roku, předkládá výkaz o studiu ke kontrole na studijní oddělení k uzavření ročníku. Splnění podmínek za příslušný ročník studia se ve výkaze o studiu vyznačí razítkem s textem: „*Získáníkreditů vročníku umožňuje postup doročníku*“. Po splnění podmínek v posledním ročníku studijního programu se ve výkaze o studiu vyznačí razítkem s textem: „*Splnění všech požadavků studijního plánu umožňuje vykonání státní závěrečné zkoušky*“.
- (2) Pokud student nezíská předepsaný počet kreditů ve stanovených termínech, může opakovat ročník.
- (3) Při opakování ročníku může vedoucí katedry na žádost studenta uznat jím dosažené studijní výsledky v opakovaném ročníku: zápočet a zkoušku. Rektor může zkoušku uznat, jestliže byla hodnocena stupněm A, B, C nebo D.
- (4) Opakovaný ročník se zapisuje do studijní agendy studenta vedené VŠERS. Student uzavře ke smlouvě o studiu dodatek o prodloužení standardní doby studia.
- (5) V případě, že student nepožádá rektora o opakování neuzavřeného ročníku, nebo mu opakování není povoleno, je studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o VŠ. Dnem ukončení studia je den zápisu do zimního semestru příslušného akademického roku.
- (6) Hodnocení praxe a odborné praxe se při opakování ročníku uznává.

Článek 12

Zápis do vyššího ročníku

Student v souladu se studijním plánem daného studijního oboru si zapisuje předměty pro příslušný ročník. Výkaz o studiu předkládá se zapsanými předměty studijnímu oddělení ve stanovených termínech. Zodpovědný pracovník studijního oddělení vyznačí pod poslední zapsaný předmět razítkem „*Proveden zápis předmětů pro:*“ a podpisem ověří pravdivost zápisu.

Článek 13

Státní závěrečná zkouška

- (1) Státní závěrečnou zkouškou (dále jen „SZZ“) se ověřuje, zda student získal komplexní vědomosti a dovednosti požadované studijním programem a zda je dokáže v souvislostech aplikovat. SZZ, jejíž součástí je obhajoba bakalářské práce, se řádně ukončuje studium studijního programu.
- (2) SZZ může konat student, který:
 - a) uzavřel poslední ročník a odevzdal výkaz o studiu k ověření nejméně jeden měsíc před konáním SZZ, ve stanoveném termínu dle Harmonogramu příslušného akademického roku,
 - b) odevzdal bakalářskou práci ve třech vyhotoveních nejméně měsíc před termínem konání SZZ,
 - c) písemně se přihlásil ke SZZ nejméně jeden měsíc před jejím konáním.
- (3) SZZ se koná před zkušební komisí v termínu stanoveném harmonogramem akademického roku, průběh a vyhlášení výsledků jsou veřejné.
- (4) SZZ se skládá z obhajoby bakalářské práce a z ústní, případně písemné zkoušky z předmětů určených akreditovaným studijním programem. Obhajoba bakalářské práce se může konat i ve stejném termínu jako ústní nebo písemná zkouška.
- (5) Obhajobou bakalářské práce se ověřuje schopnost studenta formulovat ucelený odborný text, pracovat s odbornou literaturou a aplikovat získané vědomosti.
- (6) Zkušební komisi a jejího předsedu jmenuje rektor. Další členy zkušební komise z řad odborníků v daném oboru může jmenovat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“).
- (7) Průběh SZZ řídí a za činnost zkušební komise odpovídá předseda komise.
- (8) Právo zkoušet při SZZ mají pouze profesori, docenti a odborníci schválení akademickou radou.
- (9) SZZ musí student absolvovat ve lhůtě dvou let. Lhůta začíná běžet od 1. července po absolvování 3. ročníku.
- (10) Opravný termín SZZ nebo její části stanoví rektor.
- (11) Obhajoba bakalářské práce a předměty SZZ se klasifikují stupněm A, B, C, D, E, F. Obdobně se klasifikuje i celkový výsledek SZZ.
- (12) Návrhy témat bakalářských prací, vedoucí bakalářských prací a oponenty schvaluje rektor na návrh vedoucích kateder. Termín výběru témat a odevzdání bakalářských prací stanovuje rektor.
- (13) Vedoucí bakalářské práce vypracovává hodnocení bakalářské práce, včetně navrhované klasifikace. Oponent vypracovává oponentský posudek. Nedoporučí-li ji vedoucí bakalářské práce k obhajobě, student nemůže obhajobu konat. Student má právo seznámit se s hodnocením vedoucího práce a oponentským posudkem (opponentskými posudky) minimálně 5 dnů před obhajobou.

- (14) Formální úprava předkládaných bakalářských prací je stanovena metodikou VŠERS (v platném znění), která vychází z ČSN 88 0220 - úprava rukopisů a ČSN 01 0197 – Bibliografické citace.
- (15) Celkový výsledek studia se hodnotí stupněm prospěl(a) s vyznamenáním, prospěl(a) nebo neprospěl(a).

Článek 14

Celkové hodnocení státní závěrečné zkoušky

- (1) Celkový prospěch u SZZ je hodnocen:
- prospěl(a) s vyznamenáním, dosáhl-li student za celou dobu studia váženého průměrného prospěchu do 1,30 včetně, měl průměr ze zkušebních předmětů SZZ do 1,30, obhájil bakalářskou práci se stupněm A a žádná vykonaná zkouška za celou dobu studia nebyla hodnocena stupněm E“,
 - prospěl(a), jestliže byl student v každé části SZZ hodnocen alespoň E a obhájil bakalářskou práci,
 - neprospěl(a), byl-li student alespoň z jedné části SZZ hodnocen stupněm F.
- (2) Pokud je student hodnocen u SZZ nevyhověl pouze z jedné části, může požádat o opakování zkoušky z této části v dalším termínu konání SZZ. Pokud ani při druhém konání této části SZZ neuspěl, opakuje celou SZZ. O povolení opakovat SZZ rozhodne rektor.
- (3) Pokud student neobhájí bakalářskou práci, rozhodne zkušební komise o přepracování práce, nebo pouze o opakování obhajoby. Téma zůstává zachováno.
- (4) Pokud je student hodnocen u SZZ nevyhověl z více než jedné části SZZ, opakuje celou SZZ.
- U obhajoby bakalářské práce se postupuje podle čl. 13 odst. 3.
- (5) Celou SZZ lze opakovat nejvýše jedenkrát.
- (6) Pokud se student nemůže zúčastnit SZZ ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů v přihlášeném termínu, je povinen se omluvit rektorovi a následně doložit svůj důvod absence, který mu bránil ve vykonání SZZ. Shledá-li rektor důvod za oprávněný, omluví jeho neúčast a student může konat zkoušku v dalším termínu stanoveném pro SZZ.
- (7) Opakování SZZ nebo její části je umožněno za úplatu. Výši úplaty za opakování SZZ nebo její části stanoví rektor.

Článek 15

Přerušení studia

Student může požádat o přerušení studia. Nejdelší celková doba přerušení studia je dva roky. Rektor je oprávněn i bez žádosti studenta přerušit studentovi studium v případě, kdy po absolvování ucelené části studia nesložil předepsanou zkoušku. Studium je přerušeno do konce zkuškového období, na které rektor určí složení předepsané zkoušky nebo zkoušek, nejpozději však do dvou let ode dne, kdy ji student měl skládat poprvé. Doba přerušení studia se nezapočítává do doby studia. Student pokračuje ve studiu opětovným zápisem do semestru, ve kterém mu bylo studium přerušeno. O termínu opětovného zápisu rozhoduje rektor.

Článek 16

Ukončení studia

- (1) Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném akreditovaném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána SZZ nebo její poslední část.
- (2) Dokladem o ukončení studia a o získání příslušného akademického titulu je vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
- (3) Studium se dále ukončuje:
 - a) zanecháním studia,
 - b) nesplní-li student požadavky vyplývající ze studijního programu podle článku 6, 9 a 12 Studijního a zkušebního řádu VŠERS,
 - c) vyloučením ze studia.
- (4) Při ukončení studia vyloučením ze studia rektor ve svém rozhodnutí uvede důvody, které vedly k ukončení studia v souladu s § 68 zákona o VŠ.
- (5) Studentovi, který ukončil studium podle článku 11 odst. 5, vydá VŠERS na základě jeho žádosti doklad o vykonaných zkouškách nebo doklad o studiu.
- (6) Dnem ukončení studia
 - a) podle odst. 3 písm. a) je den, kdy bylo rektorovi doručeno písemné prohlášení studenta o zanechání studia,
 - b) podle odst. 3 písm. b) je den zápisu do zimního semestru,
 - c) podle odst. 3 písm. c) je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.

Článek 17

Doklady o studiu

- (1) VŠERS vydává svým studentům a absolventům tyto doklady o studiu:
 - a) výkaz o studiu,
 - b) vysokoškolský diplom,
 - c) doklad o absolvovaných předmětech ukončených zápočtem a zkouškou (Dodatek k diplomu),
 - d) doklad (potvrzení) o studiu.
- (2) Výkaz o studiu je doklad, do něhož se zapisují zejména studijní předměty a výsledky kontroly studijní úspěšnosti nebo studijního výkonu, uzavření ročníku a zápis do vyššího ročníku.
- (3) Vysokoškolský diplom je dokladem o absolvování studijního programu v příslušném studijním oboru. Tento doklad obdrží student, který úspěšně vykonal SZZ. Vysokoškolský diplom se předává při slavnostní promoci v deskách dvojí barvy:
 - a) za prospěch „prospěl(a)“ s vyznamenáním" v deskách barvy červené,
 - b) za prospěch „prospěl(a)“ v deskách barvy modré.
- (4) Doklad o vykonaných zkouškách nebo doklad o studiu obdrží:
 - a) osoba, která ukončila studium tím, že studia zanechala,
 - b) student na základě své žádosti,
 - c) absolvent studia ve studijním programu na základě své žádosti.
- (5) Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu jsou opatřeny státním znakem České republiky spolu s uvedením označení VŠERS a akademického titulu "bakalář", který je udělován. Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu podepisuje rektor a opatřuje razítkem VŠERS o průměru 36 mm.

Článek 18

Celoživotní vzdělávání

- (1) V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje VŠERS za úplatu programy celoživotního vzdělávání:
 - a) mimo rámec studijních programů, orientované na výkon povolání nebo zájmově,
 - b) v rámci akreditovaného studijního programu.
- (2) Účastníci celoživotního vzdělávání nejsou studenty podle zákona o VŠ.
- (3) Podmínky tohoto studia zveřejňuje VŠERS na úřední desce a prostřednictvím webových stránek VŠERS. Průběh studia programů celoživotního vzdělávání je upraven v samostatném Řádu celoživotního vzdělávání VŠERS.

Článek 19

Práva studenta

- (1) Student má právo:
 - a) studovat v rámci akreditovaných studijních programů,
 - b) konat zkoušky za podmínek stanovených studijním programem a studijním a zkušebním řádem,
 - c) zapsat se do další části studijního programu, pokud splnil povinnosti stanovené studijním programem a studijním a zkušebním řádem,
 - d) navrhnout téma své bakalářské práce,
 - e) používat zařízení a informační technologie potřebné pro studium ve studijním programu v souladu s pravidly určenými VŠERS,
 - f) volit a být volen do akademického senátu,
 - g) být jmenován do disciplinární komise.
- (2) Na studenta, který vykonává odbornou praxi, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a pracovních podmínkách žen.

Článek 20

Povinnosti studenta

- (1) Student je povinen dodržovat zákon o VŠ a vnitřní předpisy VŠERS.
- (2) Student je dále povinen:
 - a) řídit se ustanovením smlouvy o poskytnutí vzdělání za úplatu,
 - b) hradit poplatky spojené se studiem,
 - c) hlásit VŠERS změny v osobních údajích,
 - d) dostavit se na předvolání rektora, nebo jím pověřeného zaměstnance VŠERS k projednání otázek týkajících se průběhu studia nebo ukončení studia.
- (3) Zaviněným nesplněním povinností uvedené v odstavci 2 vzniká studentovi povinnost nahradit VŠERS náklady, které jí tím způsobil.

Článek 21

Účast na přednáškách a seminářích

- (1) Je v zájmu VŠERS, aby se studující zúčastňovali všech přednášek a seminářů.
- (2) Je v zájmu studujících zúčastňovat se všech přednášek a seminářů
- (3) Přednášející si vedou záznam o účasti studentů na seminářích.
- (4) Svou neúčast na seminářích je student povinen omluvit.
- (5) Ustanovení tohoto článku platí přiměřeně na konzultace v kombinovaném studiu.

Článek 22

Účast na odborné praxi

- (1) Student v prezenční formě studia je povinen absolvovat odbornou praxi v rozsahu daném studijním plánem.
- (2) Studentu kombinované formy studia může být praxe uznána, pokud je jejich pracovní zařazení v souladu se studovaným oborem.
- (3) Pokud je pracovní zařazení studenta kombinované formy studia mimo studovaný obor, je povinen praxi absolvovat v plném rozsahu.
- (4) Pokud nebude studentovi odborná praxe uznána z důvodu neúčasti, postupuje se podle ustanovení čl. 10 odst. 2 tohoto řádu.

Článek 23

Disciplinární přestupek

- (1) Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy VŠERS.
- (2) Za disciplinární přestupek lze uložit některou z následujících sankcí:
 - a) napomenutí,
 - b) podmíněčné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení,
 - c) vyloučení ze studia.
- (3) Podrobnosti upravuje Disciplinární řád pro studenty VŠERS.

Článek 24

Rozhodování o právech a povinnostech studentů

- (1) Na rozhodování o právech a povinnostech studenta se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Rozhodnutí musí být vydáno do 30 dnů ode dne přijetí žádosti nebo oznámení předmětné skutečnosti.
- (2) O rozhodnutí o právech a povinnostech studenta musí být student, pokud není stanoveno jinak, uvědomen písemně prostřednictvím studijního oddělení.
- (3) Rozhodnutí ve věcech
 - a) povolení rektorského termínu zkoušky,
 - b) povolení opakovat část studia,
 - c) povolení přerušit studium,
 - d) uznání zkoušek a předepsání rozdílových zkoušek,
 - e) nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního a zkušebního řádu,

- f) disciplinárního přestupku,
 - g) vyloučení ze studia,
- se vyznačuje do dokumentace o studentech vedené VŠERS.
- (4) Rozhodnutí se vyhotovují písemně, obsahují odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání. Doručují se studentovi do vlastních rukou. Student může do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo rozhodnutí doručeno, požádat rektora o přezkoumání rozhodnutí. Rektor změní nebo zruší rozhodnutí, pokud bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo vnitřním předpisem VŠERS, a učiní opatření, aby práva studenta byla obnovena. Náležitosti rozhodnutí o disciplinárním přestupku studenta je upraveno Disciplinárním řádem pro studenty VŠERS.

Článek 25

Přechodná opatření

U studentů, kteří část studia absolvovali nekreditně a část v kreditním režimu, se počítá vážený studijní průměr pro účely celkového hodnocení studia nebo jeho části jako vážený průměr ze studijního průměru za nekreditně studovanou část studia a z váženého studijního průměru kreditně studované části studia, přičemž váhami jsou počty započítávaných známek v jednotlivých částech studia. Ve sporných případech rozhodne o způsobu výpočtu rektor.

Článek 26

Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Studijní a zkušební řád Vysoké školy evropských a regionálních studií, o. p. s. registrovaný ministerstvem dne 18. prosince 2009 pod čj. 21 020/2009 – 30.
- (2) Tento Studijní a zkušební řád VŠERS nabývá podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona o VŠ platnosti dnem registrace ministerstvem.

Ing. Jiří Dušek, Ph.D. v.r.
předseda Akademického senátu

prof. PaedDr. Gabriel Švejda, CSc., dr. h. c. v.r.
rektor VŠERS